

TAHLİYE TAAHÜTNAMESİ

Kiralananın Adresi:

Kiracı(lar):

Kiraya Veren:

Kira Sözleşmesi Tarihi:

Kiralananın Kiracıya Teslim Tarihi:

Maddeler

1- Kiracı(lar), kiralananı hiçbir koşula bağlamaksızın, (gg.aa.yyyy) tarihinde saat 12:00'ye kadar boş, hasarsız ve kullanıma elverişli şekilde kiraya verene teslim etmeyi kesin ve geri dönülmez biçimde taahhüt eder.

2- Bu taahhüdü, kira sözleşmesinin kurulmasından ve kiralananın fiilen tesliminden sonra, serbest irademizle, herhangi bir baskı, hata, hile veya korkutma olmaksızın vermekteyiz.

3- Kiralanan aile konutu niteliğindeyse, TMK m. 194 ve TBK m. 349 gereği, kiracı olmayan eşin açık rızası işbu belge üzerinde ayrıca imza ile gösterilmiştir; aksi halde bu taahhüt hükümsüz sayılabilir.

4- Kiracı(lar)dan herhangi birinin tüzel kişi olması halinde, imza yetkilisi/temsilci sıfatıyla imzalanmış olup yetki belgeleri eklenmiştir.

5- Tahliye tarihinde anahtar teslimi (...adres/icra dairesi/teslim tutanağı...) aracılığıyla gerçekleştirilecek olup, teslim anına kadar oluşan kira bedelleri, yan giderler, kullanım kaynaklı gerekli küçük onarımlar ve tazminatlar tarafımızca ödenecektir.

6-Tebliğat adreslerimiz yukarıda belirtilmiştir; adres değişiklikleri yazılı bildirilmedikçe bu adreslere yapılacak tebligatlar geçerli sayılır.

(İsteğe bağlı) Taraflar, bu taahhüdün güvenli elektronik imza ile düzenlenmesi ve saklanması konusunda anlaşmıştır.

Tarih: (gg.aa.yyyy) — Düzenleme Yeri: (...)

Kiracı 1: Ad Soyad / İmza

Kiracı 2: Ad Soyad / İmza

(Eş Rızası – aile konutu ise): Ad Soyad / “Açık rızam vardır.” / İmza

Tüzel Kişi Kiracı ise: Unvan / Yetkili Ad Soyad / İmza

Kiraya Veren (imzası zorunlu değildir, ancak önerilir): Ad Soyad / İmza